|  |  |
| --- | --- |
| **اسم المقرر:** | التحرير العربي |
| **رمز المقرر:** | **202عرب-2** |
| **البرنامج:** | **متطلب جامعة** |
| **القسم العلمي:** | **يقدمه قسم اللغة العربية** |
| **الكلية:** | **كلية العلوم والآداب** |
| **المؤسسة:** | **جامعة نجران** |

**المحتويات**

[أ. التعريف بالمقرر الدراسي: 3](#_Toc337784)

[ب- هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: 3](#_Toc337785)

[1. الوصف العام للمقرر: 3](#_Toc337786)

[2. الهدف الرئيس للمقرر 3](#_Toc337787)

[3. مخرجات التعلم للمقرر: 4](#_Toc337788)

[ج. موضوعات المقرر 4](#_Toc337789)

[د. التدريس والتقييم: 4](#_Toc337790)

[1. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم 4](#_Toc337791)

[2. أنشطة تقييم الطلبة 5](#_Toc337792)

[هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: 5](#_Toc337793)

[و – مصادر التعلم والمرافق: 5](#_Toc337794)

[1. قائمة مصادر التعلم: 5](#_Toc337795)

[2. المرافق والتجهيزات المطلوبة: 5](#_Toc337796)

[ز. تقويم جودة المقرر: 6](#_Toc337797)

[ح. اعتماد التوصيف 6](#_Toc337798)

# أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. الساعات المعتمدة: ساعتان** | | | |  | | | | | | | | | | | | |
| **2. نوع المقرر** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **أ.** | متطلب جامعة | | **√** | | متطلب كلية | | |  | متطلب قسم | | | |  | أخرى |  |  |
| **ب.** | | إجباري | | | | **√** | اختياري | | |  |  | | | | | |
| **3. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر :المستوى الثاني** | | | | | | | | | | | |  | | | | |
| **4. المتطلبات السابقة لهذا المقرر** (إن وجدت)  لا يوجد | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **5. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر** (إن وجدت) | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **لا يوجد** | | | | | | | | | | | | | | | | |

6**. نمط الدراسة** (اختر كل ما ينطبق)

| **م** | **نمط الدراسة** | **عدد الساعات التدريسية** | **النسبة** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1** | **المحاضرات التقليدية** |  |  |
| **2** | **التعليم المدمج** |  |  |
| **3** | **التعليم الإلكتروني** | 2 | 100% |
| **4** | **التعليم عن بعد** |  |  |
| **5** | **أخرى** |  |  |

**7. ساعات التعلم الفعلية للمقرر** (على مستوى الفصل الدراسي)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **م** | **النشاط** | **ساعات التعلم** |
| **ساعات الاتصال** | | |
| 1 | محاضرات | 30 |
| 2 | معمل أو إستوديو |  |
| 3 | دروس إضافية |  |
| 4 | أخرى (تذكر) |  |
|  | **الإجمالي** | 30 |
| **ساعات التعلم الأخرى\*** | | |
| 1 | ساعات الاستذكار | 30 |
| 2 | الواجبات | 5 |
| 3 | المكتبة |  |
| 4 | إعداد البحوث/ المشاريع |  |
| 5 | أخرى (تذكر) |  |
|  | **الإجمالي** | 35 |

\* هي مقدار الوقت المستثمر في النشاطات التي تسهم في تحقيق مخرجات التعلم للمقرر، ويشمل ذلك: جميع أنشطة التعلم، مثل: ساعات الاستذكار، إعداد المشاريع، والواجبات، والعروض، والوقت الذي يقضيه المتعلم في المكتبة

# ب- هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

|  |
| --- |
| 1. الوصف العام للمقرر: يتناول المقرر كل ما يُمَكِّن الطالب من التعبير السليم كتابيا بحيث يكون خاليا من الأخطاء الإملائية و الأسلوبية ، ويعطيه القدرة على كتابة الفنون النثرية المختلفة من تقرير أو تلخيص أو بحث علمي أو محاضرة أو رسالة إدارية. |
| 2. الهدف الرئيس للمقرر |
| أن يتجنب الطلاب الأخطاء النحوية و اللغوية و الأخطاء الشائعة في الحديث و الكتابة ، وأن يتمكنوا من اختيار مفرداتهم بعناية و دقة |

## 3. مخرجات التعلم للمقرر:

| **مخرجات التعلم للمقرر** | | **رمز**  **مخرج التعلم المرتبط للبرنامج** |
| --- | --- | --- |
| 1 | **المعارف** |  |
| 1.1 | **أن يبين قواعد رسم الهمزة بكل صورها و كتابة الألف اللينة و صياغة التراكيب اللغوية الصحيحة.** |  |
| 1.2 | **أن يحدد طرق استخدام علامات الترقيم و مواضع حذف الحروف و زيادتها في الكتابة.** |  |
| 1... |  |  |
| **2** | **المهارات** |  |
| 2.1 | **أن يكتشف دور المقدمة والعرض والخاتمة في بناء المقال والتقارير والكتابة الإبداعية .** |  |
| 2.2 | **أن يطبق قواعد الكتابة الإملائية و الوظيفية في استخدامه للغة في حياته اليومية .** |  |
| 2... |  |  |
| **3** | **الكفاءات** |  |
| 3.1 | **أن يظهر القدرة والثقة على القيادة والريادة في العمل** |  |
| 3.2 | **أن يستخدم الأنماط الحديثة لتكنولوجيا المعلومات في الكتابة الإبداعية** |  |
| 3... |  |  |

# ج. موضوعات المقرر

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **م** | **قائمة الموضوعات** | **ساعات الاتصال** |
| 1 | نبذة تعريفية عن المقرر - مدخل إلى فن الكتابة | 2 |
| 2 | ـ الهمزة : همزة الوصل و همزة القطع | 4 |
| 3 | ـ الألف اللينة | 2 |
| 4 | ـ حذف الحروف وزيادتها | 8 |
| 5 | - التاء المفتوحة والتاء المربوطة - اللام الشمسية واللام القمرية - الفصل والوصل | 2 |
| 6 | - علامات الترقيم | 2 |
| 7 | - تراكيب لغوية  - مترادفات لغوية | 2 |
| 8 | - استراتيجيات بناء الفقرة  - التقرير | 2 |
| 9 | - الرسالة الإدارية - السيرة الذاتية والعلمية - التلخيص - المحاضرة | 4 |
| 10 | - البحث العلمي – المقال – المؤتمر | 2 |
| **المجموع** | | 30 |

# د. التدريس والتقييم:

## 1. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

| **الرمز** | **مخرجات التعلم** | **استراتيجيات التدريس** | **طرق التقييم** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.0** | **المعارف** | | |
| 1.1 | أن يبين قواعد رسم الهمزة بكل صورها و كتابة الألف اللينة و صياغة التراكيب اللغوية الصحيحة. | المحاضرة  التعلم الذاتي | الاختبار الفصلي الأول  الاختبار الفصلي الثاني  الاختبار النهائي |
| 1.2 | أن يحدد طرق استخدام علامات الترقيم و مواضع حذف الحروف و زيادتها في الكتابة. | المحاضرة  التعلم الذاتي | الاختبار الفصلي الأول  الاختبار الفصلي الثاني  الاختبار النهائي |
| … |  |  |  |
| **2.0** | **المهارات** | | |
| 1.2 | أن يكتشف دور المقدمة والعرض والخاتمة في بناء المقال والتقارير والكتابة الإبداعية . | المحاضرة  التعلم الذاتي | الاختبار الفصلي الأول  الاختبار الفصلي الثاني  الاختبار النهائي |
| 1.2 | أن يطبق قواعد الكتابة الإملائية و الوظيفية في استخدامه للغة في حياته اليومية . | المحاضرة  التعلم الذاتي | الاختبار الفصلي الأول  الاختبار الفصلي الثاني  الاختبار النهائي |
|  |  |  |  |
| **3.0** | **الكفاءات** | | |
| 3.1 | أن يظهر القدرة والثقة على القيادة والريادة في العمل | التعلم الذاتي | استمارة الملاحظة |
| 3.2 | أن يستخدم الأنماط الحديثة لتكنولوجيا المعلومات في الكتابة الإبداعية | التعلم الذاتي | استمارة الملاحظة |

## 2. أنشطة تقييم الطلبة

| **م** | **أنشطة التقييم** | **توقيت التقييم**  (بالأسبوع) | **النسبة**  **من إجمالي درجة التقييم** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1** | الاختبار الفصلي الأول | السادس | 20% |
| **2** | الاختبار الفصلي الثاني | الثاني عشر | 20% |
| **3** | مشاركة وواجبات | ممتد | 10% |
| **4** | الاختبار النهائي | السادس عشر | 50% |

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

# هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

|  |
| --- |
| * حصر الطلاب المتعثرين وإعلان محاضرة لهم عن طريق البلاك بورد * عمل محاضرات إرشادية للمتفوقين وتشجيعهم للقيام بأنشطة تميز. |

# و – مصادر التعلم والمرافق:

## 1. قائمة مصادر التعلم:

|  |  |
| --- | --- |
| **المرجع الرئيس للمقرر** | كمال زعفر علي , فنون الكتابة ومهارات التحرير العربي , مكتبة المتنبي , ط 1 , 1432هـ / 2011م |
| **المراجع المساندة** | محمد علي الخولي: دراسات لغوية .  - معجم الإعراب والإملاء د. أميل يعقوب , دار العلم للملايين – بيروت.  - مهارات الكتابة في اللغة العربية : شريف عبد السميع  - محمد علي أبو حمدة : فن الكتابة و التعبير . |
| **المصادر الإلكترونية** | موقع الورّاق .  <http://pdfbooks.net/vb/login.php> منتديات الكتب المصورة  - موقع اللغة العربية .  - موقع تعليم اللغة العربية .  موقع تعليم اللغة العربية .  - شبكة الفصيح لعلوم العربية . <http://www.alfaseeh.com/vb/index.php>  - موقع اللغة العربية تعلماً وتعليماً .  - <http://www.alarabiyah.ws/> صوت العربية  - شبكة الفصيح لعلوم العربية . <http://www.alfaseeh.com/vb/index.php> |
| **أخرى** | أقراص ممغنطة ( ( CD الموسوعة الشاملة.  أقراص ممغنطة (  ( CDالموسوعة النحوية. |

## 

## 2. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

| **العناصر** | **متطلبات المقرر** |
| --- | --- |
| **المرافق**  (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ) | -قاعة عرض سعتها 30 طالبا للعرض الإلكتروني للمحاضرات المسجلة. |
| **التجهيزات التقنية**  (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات) | -توفير جهاز إلكتروني لكل 4 طلاب وتوفير سبورة ذكية |
| **تجهيزات أخرى** (تبعاً لطبيعة التخصص) | توفير أشرطة الفيديو التي تحتوي على المادة العلمية . |

# 

# ز. تقويم جودة المقرر:

| **مجالات التقويم** | **المقيمون** | **طرق التقييم** |
| --- | --- | --- |
| تقييم فاعلية التدريس | الطلاب، قيادات البرنامج، المراجع النظير | استبيانات تقويم المقرر- استطلاعات الرأي عبر موقع الجامعة - استطلاع رأي تقييم مخرجات التعلم (مباشر ) |
| تقييم النظير - صندوق الشكاوى والمقترحات (غير مباشر) |
| تقييم مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر | الطلاب، قيادات البرنامج، المراجع النظير | استبيانات تقويم المقرر- استطلاعات الرأي عبر موقع الجامعة - استطلاع رأي تقييم مخرجات التعلم (مباشر ) |
| تقييم النظير - صندوق الشكاوى والمقترحات (غير مباشر) |
| تقييم فاعلة طرق تقييم الطلاب | الطلاب، قيادات البرنامج، المراجع النظير | استبيانات تقويم المقرر- استطلاعات الرأي عبر موقع الجامعة - استطلاع رأي تقييم مخرجات التعلم (مباشر ) |
| تقييم النظير - صندوق الشكاوى والمقترحات (غير مباشر) |
| تقييم مصادر التعلم | الطلاب، أعضاء هيئة التدريس ، قيادات البرنامج، المراجع النظير | استبيانات تقويم المقرر- استطلاعات الرأي عبر موقع الجامعة - استطلاع رأي تقييم مخرجات التعلم (مباشر ) |
| تقييم النظير - صندوق الشكاوى والمقترحات (غير مباشر) |
|  |  |  |

مجالات التقويم (مثل. فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ)

المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)

طرق التقييم (مباشر وغير مباشر)

# ح. اعتماد التوصيف

|  |  |
| --- | --- |
| **جهة الاعتماد** | مجلس القسم |
| **رقم الجلسة** | الخامسة |
| **تاريخ الجلسة** | 25 / 8 / 1440 هـ |